



Biel
Bienne

Responsable de système SharePoint chef du projet partiel

Le Département Informatique et logistique (I&L) de la Ville de Bienne recherche, pour prise de fonction immédiate ou à convenir, une personnalité motivée, afin de renforcer son domaine Informatique.

Vos tâches principales: vous veillez à la maintenance et à l'exploitation de la plate-forme SharePoint ainsi qu'à la poursuite du développement, à l'intégration et à l'adaptation de solutions basées sur SharePoint conformément aux directives. Vous établissez les documents, les rapports ainsi que les concepts de tests requis et vous exécutez ces tests (y compris la documentation des résultats). Vous dirigez en outre des projets partiels et traitez les demandes des utilisateurs et utilisatrices.

Votre profil: vous disposez de connaissances approfondies dans les domaines Visual Studio, conception de sites Internet et administration SharePoint ainsi que d'expériences professionnelles attestables en matière de gestion de projets. Vous exercez vos activités de manière autonome, êtes flexible, savez travailler sous pression, et attribuer des priorités de manière déterminée quant aux tâches à accomplir. Vous êtes titulaire d'un brevet fédéral en informatique ou d'un diplôme équivalent (de préférence avec spécialisation «Développement»). Vous possédez en outre de très bonnes connaissances de la gamme de produits MS. Vous parlez le français ou l'allemand avec des connaissances approfondies de l'autre langue officielle.

Vos conditions de travail: vous bénéficiez d'une mise au courant approfondie dans vos domaines d'activités. Nous vous offrons un environnement de travail dynamique et riche en défis à relever au sein d'une équipe collégiale où nous apprécions l'autonomie, la précision et le sens de l'initiative. Des conditions de travail modernes, les prestations sociales correspondantes ainsi qu'un environnement bilingue vous attendent.

Votre prochaine démarche: Monsieur Tobias Trachsler, (032 326 13 61, courriel: tobias.trachsler@biel-bienne.ch) se tient à votre entière disposition pour de plus amples renseignements. Veuillez envoyer votre dossier de candidature à l'adresse suivante:

Ville de Bienne, Département du personnel
Rue du Rüschi 14, CP, 2501 Bienne, www.biel-bienne.ch

Stadt Biel
Ville de Bienne

